

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор МАОУДОД
«СДЮСШОР «Енисей»


В.С. Кузовов
«_____» _____ 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей города Красноярск «Специализированная детско – юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Енисей»

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей города Красноярск «Специализированная детско – юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Енисей» является постоянно действующим коллегиальным органом образовательного учреждения, осуществляющим одновременно функции Методического совета Учреждения (далее – Педагогический совет), для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, действующим на общественных началах.

1.2. В состав Педагогического совета входят: генеральный директор (председатель совета), заместитель генерального директора по учебно-воспитательной работе (заместитель председателя), инструкторы-методисты и тренеры-преподаватели по спорту учебно-тренировочных отделений (отделов, служб), председатель родительского комитета, представители учебных заведений города, государственных, муниципальных, общественных и других организаций, учреждений и предприятий.

1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», типового положения об образовательном учреждении, других нормативных правовых актов об образовании, Устава Учреждения, настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
ориентация деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса;

внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

обсуждает и утверждает планы работы Учреждения;

заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением

по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения;

принимает решения об исключении обучающихся из Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения.

2.3. Компетенция Педагогического совета:

- принятие планов учебно-воспитательной работы Учреждения на год;
- рассмотрение дополнений и изменений к типовым или примерным образовательным программам дополнительного образования, экспериментальных и авторских учебно-тренировочных (образовательных) программ дополнительного образования до представления на экспертизу;
- оценка деятельности работы тренеров-преподавателей по организации учебно-спортивной, воспитательной и оздоровительной работы с обучающимися;
- организация работы и утверждение кандидатур на участие в смотре-конкурсе «Лучший тренер» и «Лучший спортсмен» года;
- подведение итогов работы Учреждения за учебный год и определение основных задач на предстоящий учебный год;
- принятие решения о дисциплинарном воздействии на обучающихся;
- рассмотрение документов на присвоение почетных спортивных званий;
- рассмотрение предложений по переводу обучающихся, не достигших установленного возраста для перевода в группу следующего года обучения; по оставлению обучающихся на повторное обучение на соответствующем этапе обучения; по исключению обучающихся;
- организация работы по развитию творческих инициатив педагогических работников, распространению передового опыта педагогической деятельности;
- рассмотрение конфликтных ситуаций между участниками учебно-тренировочного процесса;
- рассмотрение вопросов обеспечения методического сопровождения учебно-тренировочного процесса;
- организация целенаправленной работы по развитию профессионального мастерства педагогических работников Учреждения;
- рассмотрение предложений и рекомендаций для повышения квалификационной категории тренерам-преподавателям;
- рассмотрение вопросов по развитию Учреждения и улучшению учебно-тренировочного процесса в Учреждении;
- рассмотрение вопросов о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в Учреждении, основных направлениях профессиональной деятельности;
- оказание консультативной помощи педагогическим работникам;
- проведение анализа состояния и результативности методической и учебно-тренировочной работы;
- рассмотрение предложений о выдвижении тренеров-преподавателей для участия в конкурсах «Я-тренер» и «Учитель года»;
- проведение методических семинаров;
- рассмотрение итогов контроля за учебно-тренировочным процессом;
- организует обсуждение вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по её результатам

доводит до сведения всех участников образовательного процесса, сроки и перечень теоретических вопросов и контрольно-переводных нормативов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а так же форма её проведения.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

создавать временные объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

в необходимых случаях на заседания Педагогического совета Учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители обучающихся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

выполнение плана работы;

соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детей;

утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;

принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Председателем Педагогического Совета является руководитель Учреждения. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря.

4.2. Педагогический совет работает по плану.

4.3. Заседание Педагогического совета проводится не реже 2 раз в год (в начале и в конце учебного года).

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его Членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Руководитель Учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя Учреждения, который рассматривает данное заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются Председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала года.